

2021년도 제2차 (사)한국보험계리사회 직원 채용공고

(사)한국보험계리사회는 보험 산업의 건전한 발전에 기여하고, 회원의 권익 향상과 국제교류 증진을 목적으로 국제 계리 제도 연구, 계리에 관한 조사 연구, 계리사 역량 강화를 위한 교육 및 정책당국 등으로부터 위탁받은 업무 등의 사업을 수행하고 있습니다. 이에, 열정과 사명감을 가지고 계리사회가 전문가 단체로 성장하는데 함께할 인재를 채용하고자 합니다.

1. 모집부문 및 지원자격

구분	세부내용
모집부문	· [신입] 사무처 IFRS17팀
채용형태	· 계약직(계약기간 종료 후, 정규직 전환 가능)
담당업무	· 계리실무기준원 및 IFRS17 관련 위원회 사업 지원 · IFRS17 업무 관련 자료 조사, 정리 및 보고서 작성 · 금융위원회, 금융감독원 등 당국의 IFRS17 관련 사업 지원 · IFRS17 Library 시스템 구축 지원(Data DB 구축) · 기타, 관련 업무 등
채용인원	· 0명
지원자격	· 학력·경력 등에 별도 제한 없음 · 병역필(면제)로서 해외여행 결격사유가 없는 자(남자의 경우)
우대사항	· 고용노동부 ‘청년 디지털 일자리 사업’ 자격 요건 충족자 · 보험계리사 1차 혹은 2차 부분 합격자

2. 전형 안내

- (전형방법) 서류전형 → 면접전형 → 최종합격
 - 원서접수기한 : ~ 8월 6일(금) / 면접전형 : 8월 중 / 입사 : 추후 협의
- (제출서류) 이력서, 자기소개서 각 1부(본회 양식)
- (제출방법) 이메일(dh.jeong@actuary.or.kr) 접수

3. 근무 조건

- (근무지) 서울시 종로구 수송동 코리안리재보험빌딩 3층 한국보험계리사회
- (근무조건) 주 5일, 09:00~18:00
- (급여) 회사 내규에 준함

참고	세부 직무 기술(Job Description)
-----------	----------------------------------

상기 포지션은 한국보험계리사회 사무처 IFRS17팀 신규 직원으로 근무하게 될 예정이며, 다음의 업무를 수행하게 됩니다.

- 1) 계리실무기준원 및 IFRS17 관련 위원회 사업 지원 : IFRS17 도입 지원은 본회 중점 사업으로서 현재 KSAP(한국계리실무기준) 채택 업무, 책임준비금 실무매뉴얼 제정 업무, 계리적 가정 실무 기준 제정 업무 및 기타 IFRS17 관련 업무를 추진하고 있으며, 해당 업무를 담당·지원 하는 역할 수행
- 2) IFRS17 관련 자료 조사, 정리 및 보고서 작성 : 국내·외 IFRS17 관련 자료 조사, 정리, 위원회 회의자료·회의록 작성 등의 업무를 담당
- 3) IFRS17 Library 시스템 구축 지원 : 본회 홈페이지를 통해 IFRS17 관련 데이터(회의, 교육, 세미나 자료 등)를 총망라하는 업무를 담당·지원하는 역할 수행

본 포지션으로 근무하면서 IFRS17 관련 다양한 업무를 수행하며 IFRS17에 대한 기본 개념 이해, 업계 동향·이슈 파악 등의 정보를 접할 수 있으며, IFRS17 관련 다양한 업계 전문가들과 소통·교류할 수 있는 기회를 갖게 됩니다.

또한 계리연수원 등을 활용하여 보험·계리 관련 전문 지식을 습득할 수 있으며, 나아가 계리사 시험 준비 관련 지원을 받을 수 있습니다.